

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
ООО «Международный
институт Развития
Когнитивно-Поведенческой
Терапии»



С. Ковпак
11 июня 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О правилах приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования, о порядке перевода, отчисления и восстановления

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является нормативным актом и определяет:

- прием граждан и иных лиц (далее – Слушателей) в ООО «Международный институт развития когнитивно-поведенческой терапии» (далее – ООО «МИР КПТ») для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – Договор);
- порядок отчисления Слушателей и восстановления их в ООО «МИР КПТ», перевода с одной дополнительной профессиональной образовательной программы на другую.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Прием в ООО «МИР КПТ» осуществляется на основании заключенного Договора. За восстановление на обучение, прием для продолжения обучения после отчисления, перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую плата не взимается.

1.4. ООО «МИР КПТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2. Прием в ООО «МИР КПТ»

2.1. ООО «МИР КПТ» осуществляет прием граждан для обучения по освоению образовательных программ дополнительного профессионального образования и организует работу по приему Слушателей.

2.2. Личный прием поступающих организует уполномоченный на это сотрудник ООО «МИР КПТ».

2.3. При приеме в ООО «МИР КПТ» обеспечивается соблюдение прав Слушателей в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

3. Информирование поступающих

3.1. ООО «МИР КПТ» объявляет прием Слушателей для обучения по образовательной программе только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. ООО «МИР КПТ» знакомит поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими ведение образовательного процесса.

3.3. ООО «МИР КПТ» размещает на своем официальном сайте следующую информацию:

- Учредительные документы ООО «МИР КПТ»;
- Положение о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления в ООО «МИР КПТ»;
- Перечень образовательных программ, по которым ведется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Требования к образованию, которое необходимо для поступления на обучение;
- Договор-оферту.

3.4. Администрация ООО «МИР КПТ» обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом Слушателей.

4. Прием документов от поступающих

4.1. При поступлении на обучение в ООО «МИР КПТ» граждане предоставляют документы в соответствии с требованиями ООО «МИР КПТ».

4.2. Список документов, подаваемых при приеме регламентирован в соответствии с законодательством.

4.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется без вступительных испытаний на конкурсной основе в течение всего календарного года.

4.4. Лицо, зачисленное в ООО «МИР КПТ» для обучения по программам дополнительного профессионального образования, приобретает статус «Слушатель».

4.5. Оформление отношений поступающего в ООО «МИР КПТ» осуществляется посредством договора на оказание образовательных услуг.

4.6. Перечень документов, предоставляемых для поступления на обучение по программам дополнительного профессионального образования:

- заявление и анкета (бланк предоставляется ООО «МИР КПТ»);
- паспорт;
- письменное согласие на обработку данных;

- документ об образовании или справка об обучении с места учебы;
- документ, подтверждающий оплату обучения;
- копия трудовой книжки (при необходимости).

4.7. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8. Поступающему может быть отказано в приеме документов в виду несоответствия уровня образования требованиям конкретной учебной программы.

5. Зачисление

5.1. Зачисление в ООО «МИР КППТ» производится на основании приказа генерального директора ООО «МИР КППТ».

6. Порядок отчисления

6.1. Слушатель может быть отчислен из ООО «МИР КППТ»:

- по собственному желанию или по состоянию здоровья;
- в связи со смертью;
- в связи с объявлением его пропавшим без вести;
- в связи с признанием его недееспособным;
- в связи с привлечением судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения в ООО «МИР КППТ»;
- в связи с невыполнением учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- в связи с невыходом из академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком) в установленные сроки;
- вследствие грубого однократного нарушения Устава ООО «МИР КППТ»;
- вследствие систематического непосещения занятий без уважительных причин;
- в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг;
- по окончании нормативного срока обучения без прохождения итоговой аттестации или в случае получения оценки «неудовлетворительно» при ее прохождении;
- в связи с завершением обучения по соответствующей образовательной программе, и успешным прохождением итоговой аттестации (с выдачей документа об образовании установленного образца).

6.2. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 дней с момента подачи заявления.

6.3. Заявление Слушателем пишется на имя генерального директора ООО «МИР КППТ» с просьбой отчислить по собственному желанию или по состоянию здоровья (когда для академического отпуска нет оснований), визируется заместителем генерального директора по учебной работе, представляется генеральному директору на подпись и направляется в отдел сопровождения для издания приказа.

6.4. Слушатель, не имеющий академические задолженности, может быть отчислен из ООО «МИР КППТ» по собственному желанию в любое время, в том числе и во время аттестации. При отчислении слушателя по болезни, необходимо документальное подтверждение состояния здоровья.

- 6.5. Отчисление в связи со смертью Слушателя или с объявлением его судом умершим производится при предоставлении документов, подтверждающих факт смерти.
- 6.6. Отчисление в связи с признанием Слушателя судом недееспособным осуществляется при наличии решения суда, вступившего в законную силу.
- 6.7. Слушатель отчисляется из ООО «МИР КППТ» в связи с привлечением судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения, на основании вступившего в законную силу решения суда.
- 6.8. Отчисление из состава Слушателей ООО «МИР КППТ» по инициативе администрации производится на основании решения Ученого Совета ООО «МИР КППТ» и оформляется приказом генерального директора.
- 6.9. Ученый Совет ООО «МИР КППТ» уведомляет Слушателя и при необходимости его законных представителей о рассмотрении вопроса об исключении не позднее чем за 10 дней до рассмотрения этого вопроса.
- 6.10. Неприсутствие Слушателя или его законных представителей на заседании Ученого Совета ООО «МИР КППТ» не может служить препятствием для рассмотрения вопроса об отчислении.
- 6.11. В связи с невыполнением учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине отчисляются Слушатели, систематически пропускающие занятия без уважительной причины, а также непрошедшие аттестацию. На основании протокола заседания Ученого Совета ООО «МИР КППТ» Департаментом образовательных программ готовится проект приказа, согласованный с Директором Департамента образовательных программ, который представляется генеральному директору на подпись и направляется в Департамент образовательных программ для издания приказа.
- 6.12. Отчисление Слушателя в связи с невыходом из академического отпуска (отпуска по уходу за ребенком) в установленные сроки осуществляется на основании приказа генерального директора при согласовании с Ученым Советом ООО «МИР КППТ».
- 6.13. Вопрос об отчислении Слушателя вследствие грубого однократного нарушения Устава и Правил внутреннего распорядка рассматривается на заседании Ученого Совета ООО «МИР КППТ». Директор Департамента образовательных программ готовит проект приказа об отчислении Слушателя. В проекте приказа указываются причины отчисления. При отчислении за дисциплинарные нарушения от Слушателя должна быть получена объяснительная записка или составлен акт о том, что Слушатель от ее написания отказался. При этом отчисление может быть осуществлено приказом генерального директора не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка или 1 месяца со дня его обнаружения.
- 6.14. За систематическое непосещение занятий без уважительных причин (8 часов и более) отчисляется Слушатель, заранее не предупредивший администрацию о причине своего отсутствия и не предоставивший медицинской справки или иного документа о причине отсутствия в течение двух дней с момента выхода на занятия. На основании протокола заседания Ученого Совета ООО «МИР КППТ» Директором Департамента образовательных программ готовится проект приказа, который представляется генеральному директору на подпись и направляется в Департамент образовательных программ для издания приказа.

6.15. Отчисление Слушателя в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг производится во всех случаях расторжения договора. Отчисление по этому основанию производится приказом генерального директора ООО «МИР КПТ» на основании поступивших сведений о причинах расторжения договора на обучение (инициатива лица, заключившего договор об оказании платных образовательных услуг; инициатива администрации, соглашение сторон договора на обучение о его расторжении, иные основания, предусмотренные законодательством РФ и договором на обучение).

6.16. За нарушение Слушателем условий договора об оказании платных образовательных услуг может быть принято решение об отчислении его из ООО «МИР КПТ» по инициативе. Решение принимается на заседании Ученого Совета ООО «МИР КПТ».

6.17. В случае нарушения лицом, заключившим Договор об оказании платных образовательных услуг, условий договора об оплате обучения, специалист отдела сопровождения готовит докладную записку на имя заместителя директора по учебной работе об имеющемся факте нарушения.

6.18. Если лицо, заключившее Договор об оказании платных образовательных услуг, по уважительной причине не может оплатить за обучение в сроки, установленные в договоре, ему может быть предоставлена отсрочка платежа. Решение о предоставлении отсрочки с указанием новых сроков платежа принимает генеральный директор ООО «МИР КПТ» на основании заявления Слушателя. В случае уклонения лица, заключившего Договор, от оплаты по договору либо неоплаты платежа в срок ведущий специалист отдела сопровождения готовит докладную записку на имя генерального директора ООО «МИР КПТ» об этом нарушении лицом, заключившим Договор об оказании платных образовательных услуг, условий договора об оплате.

6.19. В случае отчисления Слушателя, Департаментом образовательных программ готовится дополнительное соглашение о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг. Отчисление Слушателя по окончании нормативного срока обучения, не прошедшего итоговую аттестацию, или в случае получения оценки «неудовлетворительно» при ее прохождении осуществляется на основании решения Ученого Совета ООО «МИР КПТ». Директором Департамента образовательных программ готовится проект приказа, представляется генеральному директору ООО «МИР КПТ» на подпись и направляется в Департамент образовательных программ для издания приказа.

6.20. Не допускается отчисление по инициативе администрации ООО «МИР КПТ» во время болезни Слушателя, во время академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

7. Порядок восстановления

7.1. Отчисленный Слушатель имеет право на восстановление в ООО «МИР КПТ», если перерыв в учебе составляет не более 1,5 учебного года.

7.2. Продолжение обучения осуществляется на той же основе, что и до отчисления.

7.3. Восстановление лиц производится на прежнюю программу обучения.

7.4. слушатель, восстанавливающийся в ООО «МИР КПТ», пишет заявление на имя генерального директора ООО «МИР КПТ», в котором указывает причину, по которой ранее был отчислен. При положительном решении издается приказ о восстановлении Слушателя.

7.5. При восстановлении Слушателя в ООО «МИР КПТ» для прохождения итоговой аттестации (ИА) (при условии выполнения им учебного плана) в приказе о допуске к Итоговой аттестации указывается, что приложение к диплому выдается на основании действовавшего в период учебы плана.

8. Порядок перевода

8.1. Перевод Слушателей с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую, с одного направления обучения на другое, а также восстановление в число Слушателей лиц, ранее отчисленных из ООО «МИР КПТ», производится при условии успешного прохождения последней промежуточной аттестации с обязательным оформлением дополнительного соглашения к договору на оказание образовательных услуг.

8.2. Перевод Слушателя из другой образовательной организации дополнительного профессионального образования производится по решению Ученого Совета ООО «МИР КПТ» и только при наличии у слушателя академической справки о прослушанных дисциплинах и пройденной аттестации.